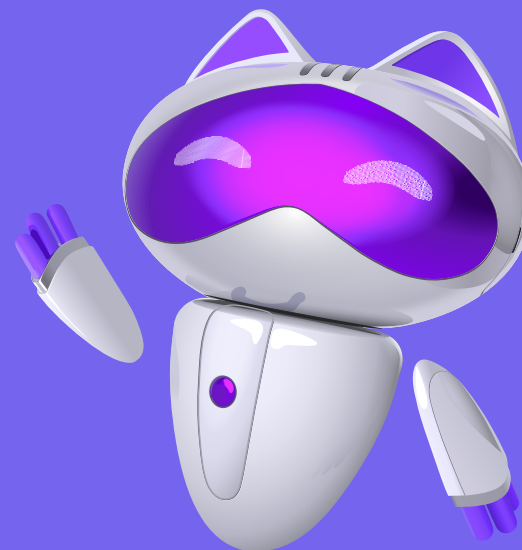


Шаги внедрения Diagnocat

1. Определите цель использования Diagnocat

Ответьте на ключевые вопросы:

- Для чего вы внедряете Diagnocat?
- Какие задачи вы планируете решить с его помощью?



2. В зависимости от цели сформируйте регламент (стандарт использования) Diagnocat в клинике

1. В каких случаях будет использоваться Diagnocat?

- ☐ Все первичные пациенты
- ☐ Только пациенты на имплантацию
- ☐ Другой вариант: _____

2. Какие врачи будут использовать Diagnocat?

- ☐ Все
- ☐ Не все (указать специализации): _____

3. Когда отчет из Diagnocat будет презентоваться пациенту?

- ☐ На первичном приеме
- ☐ На повторном приеме

4. Каким образом отчет будет выдаваться пациенту?

- ☐ Распечатанный на приеме
- ☐ По электронной почте после консультации
- ☐ Оба варианта

5. Кто будет контролировать следование сотрудников регламенту? (Назначьте ответственное лицо)

- ☐ Собственник
- ☐ Управляющий
- ☐ Зав. отделением
- ☐ Главный врач
- ☐ Свой вариант: _____

6. Как часто это лицо будет производить контроль и собирать обратную связь?

Частота:

- ☐ Ежедневно
- ☐ Еженедельно
- ☐ Свой вариант: _____

7. Каким образом будет производиться контроль/сбор обратной связи от сотрудников?

- ☐ На планерках
- ☐ На индивидуальных встречах
- ☐ Свой вариант: _____

8. Будет ли Diagnocat тарифицироваться в клинике?*

- ☐ Не тарифицируются
- ☐ Включен в стоимость консультации/КТ-снимка _____
- ☐ Свой вариант: _____

*В некоторых клиниках Diagnocat дополнительно не тарифицируют для пациента, в других – включают доп. стоимость в цену консультации/КТ-снимка. Мы не рекомендуем выделять Diagnocat в отдельную услугу.

9. По каким параметрам будете определять достижение основной цели и выполнение задач?

- ☐ Количество консультаций, проведенных с использованием Diagnocat
- ☐ Рост количества пациентов
- ☐ Увеличение % возвращаемости пациентов после первичной консультации
- ☐ Увеличение % принятия комплексных планов лечения
- ☐ Увеличение среднего чека
- ☐ Свой вариант: _____

3. Подготовьте техническую базу для начала работы с сервисом

- ☐ Настройте реквизиты и логотип клиники/клиник в личном кабинете
- ☐ Настройте доступы для сотрудников в личном кабинете
- ☐ Настройте ярлыки для входа в сервис на рабочих столах компьютеров всех сотрудников
- ☐ Настройте интеграцию с томографом для упрощения процесса загрузки снимков (доп. услуга, актуальна, если в клинике свой томограф)
- ☐ Добавьте в бланки для пациентов «Согласие на обработку персональных данных» информацию об использовании Diagnocat
- ☐ Разместите информацию о Diagnocat на сайте клиники с целью привлечения пациентов (по желанию)
- ☐ Внесите изменения в прайс (если решено тарифицировать Diagnocat)

4. Проведите собрание с сотрудниками

- ☐ Расскажите сотрудникам, для чего Diagnocat появился в клинике, зачем он врачу и пациенту. Например:
 - **Для клиники** – увеличение продаж через комплексные планы лечения, увеличение % возвращаемости пациентов;
 - **Для врача** – облегчение коммуникации с пациентом, получение предзаполненного шаблона по диагностике КТ, возможность избежать диагностической ошибки, заполнение расписания и, как следствие, увеличение з/п;
 - **Для пациента** – новый опыт консультации, получение наглядного информативного отчета о здоровье по итогам консультации.
- ☐ Расскажите про регламент: каким пациентам, в каких случаях нужно применять Diagnocat, как будет выглядеть процесс работы с сервисом и взаимодействие разных сотрудников, обсудите путь пациента;
- ☐ Сообщите об обязательном исполнении и последующем контроле;
- ☐ Выскажите готовность оказывать помощь сотрудникам (обозначьте ответственное лицо в клинике, которое будет контролировать и собирать обратную связь; расскажите, что есть персональный менеджер в Diagnocat и техподдержка в личном кабинете);
- ☐ Сообщите, что представитель Diagnocat проведет обучающий вебинар для сотрудников клиники, явка обязательна (желательно, чтобы участвовали не только врачи, но и остальные лица, которые будут соприкасаться с Diagnocat, – рентгенолаборанты, ассистенты, координаторы, администраторы).

5. Сформируйте обучающую базу для сотрудников

- ☐ Сохраните в общей папке все инструкции в текстовом и в видеоформате с данного портала, запись обучающего вебинара от сотрудника Diagnocat (предоставляется сотрудником Diagnocat), записи открытых вебинаров по Diagnocat от врачей и собственников клиник (публикуются на сайте <https://diagnocat.ru/>);
- ☐ Проинформируйте сотрудников о месте нахождения папки с материалами.

6. Контролируйте исполнение регламента

Особенно на начальном этапе, чтобы:

- Дать понять, что процесс контролируется.
- Приучить сотрудников пользоваться сервисом.
- Выявить возможные проблемы или индивидуальные сложности, чтобы вовремя оказать помощь сотруднику. При необходимости подключайте сотрудников Diagnocat.

Типовые сценарии первичной консультации, адаптированные под разные модели стоматологических практик

Цель приема:

Диагностика и план лечения

Время приема:

60-90 минут

Рентген-аппарат:

В клинике

Этапы консультации:

Знакомство с пациентом

Сбор анамнеза

Осмотр полости рта

Фотопротокол

Rx-исследование

Формирование отчета DIAGNOCAT

Презентация фотопротокола

Презентация диагностики DIAGNOCAT

План лечения/финансовый план

Завершение

Цель приема:

Диагностика

Время приема:

30-90 минут

Рентген-аппарат:

В диагностическом центре (ДЦ)

Этапы консультации:

Сбор анамнеза

Осмотр полости рта

Фотопротокол

Направление на Rx-исследование в ДЦ

Завершение

Формирование отчета DIAGNOCAT, составление плана лечения

Приглашение на повторный прием с презентацией плана лечения

Цель приема:

Лечение (пациент с острой болью)

Время приема:

60 минут

Рентген-аппарат:

В клинике

Этапы консультации:

Знакомство с пациентом

Сбор анамнеза

Осмотр полости рта

Лечение

Rx-исследование (контроль)

Завершение

Формирование отчета DIAGNOCAT, составление плана лечения

Приглашение на повторный прием с презентацией плана лечения

Цель приема:

Диагностика и план лечения

Время приема:

30-60 минут

Рентген-аппарат:

В клинике

Этапы консультации:

Rx-исследование

Формирование отчета DIAGNOCAT

Знакомство с пациентом

Сбор анамнеза

Осмотр полости рта

Фотопротокол

Презентация фотопротокола

Презентация диагностики DIAGNOCAT

План лечения/финансовый план

Завершение

Пример консультации с использованием Diagnocat:

Администратор:

- встречает пациента и заполняет первичную документацию

Координатор/Ассистент/Доктор:

- приглашает пациента в кабинет

Доктор:

- информирует пациента о ходе консультации и всех необходимых манипуляциях.
- заполняет медицинскую документацию (ИДС). Примечание: возможно в клинике это делают администраторы/координаторы до приёма
- направляет на Rg-исследование и т.д.

Ассистент/Рентген лаборант:

- забирает пациента в Rg-кабинет
- выполняет исследование
- провожает пациента в кабинет к доктору
- выгружает исследование в Diagnocat (если настроена полностью автоматическая интеграция с томографом, этот пункт не актуален)

Доктор:

- делает фотопрокол (пока Diagnocat анализирует снимок: требуется 5-10 минут с учетом размера файла и скорости интернета)
- открывает готовый отчет Diagnocat в кабинете приема пациента
- приступает к консультации пациента сразу по отчёту Diagnocat
- обсуждает этапы лечения и финансовой части

По завершении консультации:

Доктор:

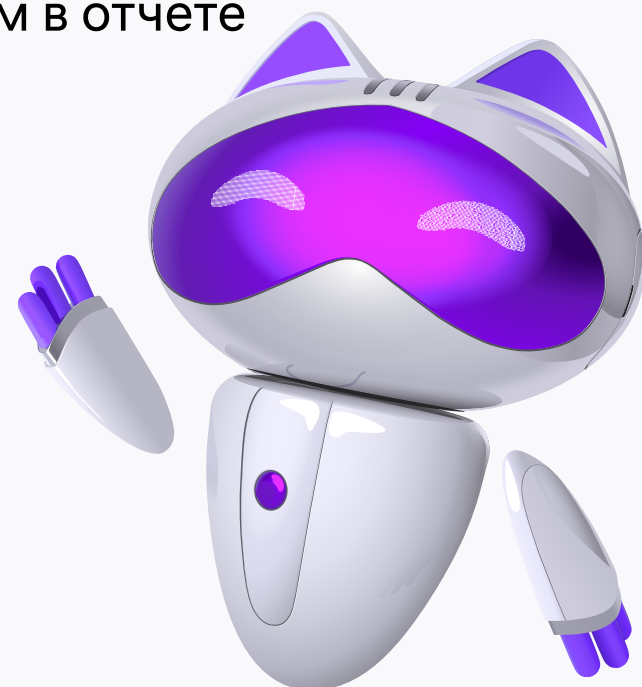
- Информировать пациента, что результаты обследования (КТ, отчет Diagnocat, фотопротокол, скан и т.п.) будут высланы ему вместе с рекомендациями, комментариями, предварительным/полным/альтернативными планами лечения позже Администраторами/Координаторами. Если это не требуется и нет дефицита времени, то с пациентом обсуждается все на месте, фиксируется при нем в отчете

Ассистент/ Рентгенлаборант:

- производит запись КТ на диск или отправляет на почту

Администратор/Координатор:

- отправляет Отчет Diagnocat пациенту
- получает подтверждение пациента, что данные получены
- договаривается о следующем визите



По завершении консультации пациент в обязательном порядке должен получить (в соответствии с принятыми в клинике стандартами):

- **Rg-снимок**
(на почту или записанный на диск)
- **Отчёт Diagnocat**
(в электронном виде на почту или в распечатанном виде). Можно дополнить скриншотами из отчета «3D-модель» или записать видео этого отчета (обычно делают координаторы).
- **План лечения**
(финансовый или медицинский)
- **Фотопротокол**

Пациенту должен быть всегда предельно ясен ход консультации:

за что он платит, что он получит, для чего используется каждый инструмент (осмотр полости рта, сбор анамнеза, проведение рентген-диагностики, анализ с помощью Diagnocat, фотопротокол, использование микроскопа, сканирование и т.д.).



Как доктор может объяснить пациенту, зачем в клинике используется сервис Diagnocat

Доктор: Иван Иванович, сегодня мы сделаем вам КЛКТ и проведем его анализ с помощью системы искусственного интеллекта Diagnocat.

Пациент: Что это?

Доктор: Это наш новый инструмент для более полной и точной диагностики. Теперь возможности искусственного интеллекта помогают и стоматологам.

Пациент: Зачем он вам? Вы не можете посмотреть снимок без него?

Доктор: Моя задача увидеть все возможные проблемы и назначить оптимальное лечение. Для этого мы используем все новейшие технологии. И я хочу, чтобы то, о чем я с вами говорю на приеме, было максимально понятно и наглядно. Я дополню отчёт планом лечения и фотографиями. После приема координатор отправит вам итоги обследования на почту, чтобы вы могли дома подробно всё изучить и, если нужно, обсудить с близкими.